



# Rédiger sa lettre de motivation ou projet de formation motivé



# Compléter son dossier Parcoursup

Conseils pour rédiger le projet de formation motivé, et la rubrique « Activités et centres d'intérêt »

Vous avez jusqu'au mercredi 2 avril, 23h59, pour compléter votre dossier et confirmer vos vœux.



2 éléments importants examinés par la plupart des formations en plus des notes et appréciations des bulletins scolaires



2 pièces complémentaires qui permettent à l'étudiant de parler de soi, sous un autre jour que ses résultats scolaires



# La lettre de motivation ou projet de formation motivé

Mon tableau de bord >

MON PROFIL

MA SCOLARITE

MES ACTIVITÉS

MES VOEUX

Voëux

Voëux en apprentissage

Préférences et autres projets

Année de césure

Je souhaite saisir le projet de formation pour cette formation :

Maintenant

Ultérieurement

1 Au regard des caractéristiques de la formation que vous demandez, décrivez en quelques lignes pourquoi vous souhaitez vous inscrire dans cette formation et quels sont vos atouts pour y réussir.

1 Attention : pour éviter d'être déconnecté pendant votre rédaction, nous vous conseillons de rédiger votre projet de formation motivé dans un document. Vous pourrez ensuite copier-coller votre texte dans la zone ci-dessous.

Malo JAQUEMAIS

N°1017501

Objet : projet de formation motivé

Projet de formation motivé (en 1500 caractères maximum) :

**B** *I* U | *I*

à destination de la commission en charge de  
l'examen des voëux

Quelques conseils pour bien rédiger mon  
projet de formation motivé.

**Soyez concis et allez droit au but.**

Limitez l'usage des formules de politesse.

Allez à l'essentiel dans vos expériences.

**Utilisez les bons arguments.**

Adaptez vos contenus à chaque formation.

Veillez à mettre en relation vos compétences,  
intérêts et projets avec les attendus de la formation.

**Priorisez les informations entre votre projet  
motivé et la rubrique mes activités.**

Pensez à utiliser la rubrique mes activités pour les



## La lettre de motivation ou projet de formation motivé

- La **lettre de motivation** n'est obligatoire que lorsque la formation que vous visez l'a demandée. (en pratique = 70% des formations)
- **Personnaliser sa lettre**, Un texte généré par une IA, même bien formulé, **risque de manquer de sincérité et d'authenticité**, des critères importants dans l'évaluation des dossiers.
- **Rédiger 1 lettre par formation demandée**; elle doit correspondre aux attendus de la formation



# La méthodologie

## 1) Préparer sa lettre au brouillon

= lister au brouillon tous les éléments à placer dans la lettre:

- Reprendre les caractéristiques de la formation demandée; pour cela, retourner sur la fiche de la formation:



## Université Paris Nanterre (92) Licence - Droit

ÉTABLISSEMENT

ÉTABLISSEMENT PUBLIC

FORMATION

FORMATION OUVRANT DROIT AUX BOURSES 778 PLACES EN 2025



DIPLÔME NATIONAL DE LICENCE CONTRÔLÉ PAR L'ETAT

Partager la page



Découvrir la formation et ses caractéristiques



Comprendre les critères d'analyse des candidatures



Consulter les modalités de candidature



Visualiser les chiffres d'accès à la formation



Poursuivre ses études et connaître les débouchés



Contactez et échangez avec l'établissement



La Licence de droit

(<https://formations.parisnanterre.fr/fr/formations-2024-2025/les-formations/licence-lmd-03/droit-licence-JWQBWH7Z.html>) est une solide formation généraliste, ouverte sur certaines matières extra-juridiques et tendue vers 2 objectifs :

1) acquisition de méthodes de raisonnement (qualification des situations, interprétation de textes et de décisions judiciaires, résolution de cas, note de synthèse) ;

2) maîtrise des principales matières du droit public et du droit privé.

Elle prépare à l'ensemble des métiers du droit en permettant soit de passer les examens et concours ouverts aux titulaires d'une licence, soit de se spécialiser en Master : droit public, droit social, droit privé, droit international, droit pénal, droit des affaires, droit de l'économie, droit notarial, droit comparé, histoire du droit.

Par son niveau d'exigence et son caractère généraliste, cette licence constitue aussi une très bonne préparation intellectuelle et méthodologique pour des étudiants devant mûrir un projet professionnel qui ne se situerait pas dans le domaine juridique.

La faculté de droit de Nanterre, où se tiennent l'ensemble des enseignements de licence, présente l'avantage de se trouver au cœur du campus de l'université et de rassembler les étudiants de licence, master et doctorat. Les étudiants de L1 profitent ainsi de la vie culturelle et associative du campus et des installations sportives de grande qualité qu'il accueille. Ils peuvent également rapidement progresser et s'orienter en échangeant avec les étudiants des années supérieures. Enfin, ils peuvent accéder à l'ensemble des conférences et colloques organisés par les centres de recherche de la faculté.

[Voir la fiche Onisep →](#)



= permet de lister les compétences et connaissances attendues

Webinaire PEEP – 24 mars 2025





## Les attendus nationaux

Outre la diversité des formations de 1er cycle, et les spécificités qu'y apporte chaque établissement, des éléments de cadrage national ont été définis avec le concours de l'ensemble des acteurs de l'enseignement supérieur pour informer les lycéens et leurs familles.

### ELEMENTS DE CADRAGE NATIONAL

Il est attendu des candidats en licence Mention DROIT :

- Savoir mobiliser des compétences d'expression écrite et orale qui témoignent de qualités rédactionnelles et oratoires  
Cet attendu marque l'importance, pour la filière juridique, de la maîtrise de la langue française, écrite et orale, par le candidat. Le droit est une discipline où les qualités oratoires (la « plaidoirie ») et les qualités rédactionnelles (rédaction de courriers, d'actes juridiques, etc.) sont fondamentales. La précision qu'appelle le raisonnement juridique implique que le candidat maîtrise, ab initio, les fondamentaux de la langue.

- Disposer d'aptitudes à la compréhension, à l'analyse et à la synthèse d'un texte  
Cet attendu marque l'importance, pour la filière juridique, de la capacité du candidat à « comprendre » l'écrit. La formation en Licence de droit requiert en effet l'analyse combinée de nombreuses sources juridiques (constitutions, lois, règlements, textes internationaux, jurisprudence, doctrine) qu'il faut pouvoir comprendre, mettre en perspective et éventuellement critiquer sur la base d'un raisonnement juridique.

- Disposer d'aptitudes à la logique et au raisonnement conceptuel  
Cet attendu marque l'importance, pour la filière juridique, de la capacité du candidat à produire une argumentation structurée, même relativement simple, et à raisonner sur des concepts. La formation en Licence de droit requiert en effet une certaine capacité d'abstraction, de logique formelle et de déduction.

- Pouvoir travailler de façon autonome et organiser son travail  
Cet attendu marque l'importance, pour la filière juridique, de la capacité du candidat à travailler de façon autonome. La formation en Licence de droit laisse en effet une place substantielle à l'organisation et au travail personnel. L'encadrement est souple : seule une partie limitée des enseignements est obligatoire et donne lieu à des rendus obligatoires de travaux (les travaux dirigés).

- Etre ouvert au monde et disposer de connaissances linguistiques  
Cet attendu marque l'importance, pour la filière juridique, que l'étudiant ait un niveau suffisant de compétences dans au moins une langue vivante étrangère, notamment l'anglais.  
La formation en Licence de droit s'inscrit en effet nécessairement dans un contexte juridique européen et global qui implique, au cours du cursus, d'étudier d'autres systèmes juridiques que le système national, qui sont le plus souvent en langue étrangère.



**Comprendre les  
critères d'analyse  
des candidatures**



**Secteurs d'activité :**

Avocat // Magistrature // Huissier // Fonction publique // Enseignement supérieur // Éditions juridiques // Commerce, banque, assurance // Organisations internationales // Sécurité et détention.

**Métiers :**

Métiers de la défense et du conseil juridique (avocat·e, conseiller·ère juridique), de la collaboration juridique (assistant·e de cabinet juridique, ou de service juridique, clerc, greffier·ère), de la magistrature administrative et judiciaire, de la fonction publique interne, de la fonction publique européenne et internationale, de l'enseignement et de la recherche.

**Poursuites d'études**

**Dans le prolongement de la licence :**

Masters de Droit public ; Droit social ; Droit notarial ; Droit privé ; Droit pénal et sciences criminelles ; Droit des affaires ; Droit international et droit européen ; Systèmes juridiques et Droits de l'homme ; Droit du numérique ; Droit de l'économie ; Carrières judiciaires.

**Autres parcours possibles :**

Master de Science politique // Nombreux concours et passerelles (Instituts régionaux d'administration, IEP, officier de PJ, journalisme, Écoles de commerce)



**Poursuivre ses études et connaître les débouchés**

= permet de lister la poursuite d'études possible ou les débouchés professionnels après la formation choisie



## Lister toutes les démarches effectuées afin de se renseigner sur la formation:

- = JPO avec date exacte
- = Noms des professeurs ou étudiants rencontrés
- = Noms des étudiants ambassadeurs avec lesquels vous avez été en lien
- = Salons d'orientation avec date exacte...

Lister les expériences en lien avec la formation demandée = stage de 3<sup>o</sup>, service civique, engagement au sein du lycée, dans une association...



## 2) Rédiger sa lettre de motivation

= 1500 caractères maximum, espaces compris, police calibri 11 DONC = aller à l'essentiel, ce n'est pas une dissertation, faire des phrases courtes et claires



### Conseils :

- Rédiger la lettre sur un ordinateur; une fois la lettre terminée, vous pourrez faire un copier/ coller sur la plate-forme Parcoursup, dans « projet de formation motivé »
- Bien relire sa lettre une fois terminée, la faire relire à d'autres personnes ( enseignants, parents) afin de corriger les fautes de syntaxe et d'orthographe
- Ne pas mettre d'en tête ni d'objet
- Citer au moins une fois avec précision la formation et l'université ou école



## La structure de la lettre:

Une intro courte / un développement en 3 ou 4 paragraphes / une phrase de conclusion avec formule de politesse

## La mise en forme:

- Commencer par une formule de politesse

« Madame, Monsieur »

- Puis phrase d'accroche/ Intro

- Inutile de donner votre nom ou votre lycée = c'est dans votre dossier
- On peut déjà montrer dès la phrase d'accroche que = projet réfléchi:



Ex1 : « Passionné depuis toujours par l'actualité et le monde dans lequel nous vivons, j'ai décidé de poursuivre en terminale les spécialités HGGSP et SES »

Ex2 : « J'ai choisi en terminale de garder les spécialités HGGSP et SES car je sais qu'elles me donneront les clés pour argumenter, raisonner et développer mes compétences orales, éléments indispensables pour réussir dans des études de droit » (*phrase d'accroche possible si on a demandé des licences de droit ou de science politique par exemple*)



Ex 3 , plus classique : « Actuellement en terminale générale avec comme spécialités HGGSP et SES, je souhaite intégrer à la rentrée prochaine la licence de droit proposée à l'université Panthéon Assas. »

-Aborder le développement:

= Consacrer un paragraphe aux démarches effectuées afin de vous renseigner sur cette formation ( portes ouvertes, lecture attentive des éléments à disposition sur le site internet, rencontre lors de salons, échanges avec des étudiants ambassadeurs... = cela prouve l'intérêt que vous avez porté à formation)



Ex:

« Lors des journées portes ouvertes organisées par votre université le... j'ai pu échanger avec... ; cela a permis de confirmer mon intérêt pour... »

« Sur votre site internet, vous indiquez que... »

« Les cours de...proposés dans votre université m'intéressent particulièrement parce que... »





= Vous pouvez aussi mettre en avant la mobilité proposée par la formation, qui montre également que vous avez fait des recherches, si c'est un point important pour vous ou si vous envisagez des études où les langues tiennent une place importante:

Ex:

« la dimension internationale de votre école m'intéresse particulièrement ; en effet... »

Ex:

« Titulaire du TOEIC niveau..., je souhaite poursuivre mes études à l'étranger ; j'ai noté que vous proposiez dès la deuxième année...

Ex:

« J'ai le projet de partir étudier à l'étranger dans un pays d'Europe du Nord car je souhaite m'ouvrir à d'autres horizons, j'ai noté que votre université avait des partenaires en Suède... »



-Consacrer un paragraphe où vous ferez le lien entre les compétences et les expériences que vous avez avec la formation visée

= vos expériences en lien avec la formation:

Ex =

« Depuis deux ans, je fais du baby sitting ; cette expérience au contact des enfants m'a permis de gagner en autonomie et en patience, mais aussi de développer ma créativité »

Ex

= si sports d'équipe ou délégué de classe « Esprit d'équipe, fiabilité, à l'écoute des autres... »

Bien sûr, mettre en avant toute expérience professionnelle utile pour formation = Ex = stage de 3ème si lien...



= vos compétences en lien avec la formation demandée:

Ex= si pratique de musique ou dessin = précision, rigueur, imaginaire,...

Ex = options suivies en terminale = DGEMC, cinéma, Histoire des Arts...= ouverture d'esprit, curiosité

Ex = lecteur assidu, ( littérature, essai,...) = peut être mis en lien avec spécialité HLP ou intérêt porté à actualité ( Le Monde, Courrier international, les Echos...) = peut être mis en lien avec spécialités HGGSP ou SES



-Consacrer un paragraphe où vous montrerez l'intérêt de cette formation dans la poursuite de vos études

Ex =« Je sais qu'une formation trop théorique ne me correspond pas : j'ai besoin de mettre en pratique afin de mieux apprendre ; c'est pourquoi je souhaite intégrer le BUT GEA à l'IUT de Saint Denis pour travailler sur des projets concrets, construits en équipe et les concrétiser par des stages. »

Ex = « Je n'ai pas encore d'idée précise de métier, mais je m'intéresse à tout ce qui concerne la culture ; j'ai vu sur le site de votre université qu'à l'issue d'une licence de science politique, j'avais la possibilité de poursuivre en Master de Science politique Parcours Culture et Politique, ce qui pourrait correspondre à mes attentes »



Ex si on veut une classe prépa =

« Je souhaite acquérir de la culture générale, approfondir la méthode et gagner encore en rigueur ; la classe préparatoire me permettra de développer ces compétences tout en me laissant du temps pour réfléchir à mon avenir »  
ou « Le cursus de la classe préparatoire me permet de ne pas me spécialiser tout de suite : en effet, mon goût pour la littérature et les langues m'engage à développer mes connaissances et mes compétences... »



## -Finir la lettre par une formule de politesse:

= s' il vous reste des caractères =

Ex =« J'espère ma candidature aura retenu votre attention » ou « J'espère que ma candidature aura motivé votre intérêt »

= s'il ne vous en reste pas=

Ex = « Bien à vous » ou « Bien cordialement »

= s'il s'agit d'une formation qui fait une pré sélection sur dossier avant entretien=

« J'espère vous rencontrer bientôt lors d'un entretien, bien cordialement »



# La rubrique « Activités et centres d'intérêt »

Mon tableau de bord >

MON PROFIL MA SCOLARITE MES ACTIVITÉS MES VOEUX

Activités / Centres d'intérêt

Nous vous conseillons de rédiger vos éléments dans un premier temps dans un document que vous pourrez ensuite copier-coller dans les zones ci-dessous.

### Activités et centres d'intérêt

Dans cette rubrique, vous pouvez faire part aux formations de vos activités et centres d'intérêt afin qu'elles puissent les prendre en compte lors de l'examen des vœux.

Cette rubrique vous permet de parler davantage de vous et de mettre en avant des qualités qui ne transparaissent pas dans vos bulletins scolaires. C'est un ajout supplémentaire pour votre dossier. Cette rubrique n'est pas obligatoire mais nous invitons chaque candidat à la compléter.

Vous pouvez y mentionner des expériences ou des projets d'engagement menés dans votre lycée ou en dehors, des activités pétri- ou extra-scolaires, des stages ou des emplois, toute pratique culturelle ou sportive, des participations à des concours ou votre engagement au sein d'un dispositif d'ouverture sociale (fondées de la réussite, parcours d'excellence). Toutes les expériences comptent et peuvent être valorisées.

Vous pouvez faire état de diplômes, d'attestations, de certifications. Dans ce cas, vous devrez pouvoir en justifier l'obtention ultérieurement, à la demande de la formation, en particulier au moment de l'inscription administrative dans l'établissement choisi.

Vous pouvez compléter et modifier cette rubrique jusqu'au 6 avril 2023 (23h00, heure de Paris).

Consultez nos conseils pour vous aider à renseigner cette rubrique en [cliquant ici](#).

---

### Mes expériences d'encadrement ou d'animation

Décrivez ici vos expériences d'encadrement ou d'animation (1500 caractères max.)

5 caractères

---

### Mon engagement citoyen

Décrivez ici votre engagement citoyen ou bénévole dans une association, dans votre établissement ou un autre cadre (1500 caractères max.)





= pas obligatoire mais vivement conseillée ; 1 élève sur 2 ne la remplit pas

= importante car elle permet de parler de vous autrement que par vos résultats = on met toutes les expériences et compétences dans et hors du cadre scolaire

= rubrique commune à toutes les formations demandées ; on ne peut pas l'individualiser.



**ATTENTION** = si vous avez mis en avant l'obtention d'un diplôme, d'une certification, d'une attestation... Vous devez être capable de fournir le document à la demande de la formation



## 4 RUBRIQUES:

= Mes expériences d'encadrement ou d'animation

= Mon engagement citoyen

= Mon expérience professionnelle

= Ouverture au monde

= Pour chaque rubrique = 1500 caractères max. On fait des phrases courtes, simples, pas besoin de formule de politesse



## Mes expériences d'encadrement ou d'animation

- Obtention ou préparation du BAFA/ encadrement d'enfants dans un centre de loisirs, une colonie, une garderie...
- encadrement d'enfants dans un club sportif ( ex = club d'athlétisme, foot, judo...
- aide aux devoirs, service civique...



## Mon engagement citoyen

= engagement dans une association, à un projet citoyen, au conseil de vie lycéenne, en tant que délégué ou éco délégué, formation premiers secours, participation au SNU,...

## Mon expérience professionnelle

= stages effectués, jobs d'été, emplois étudiants,...

= intérêt porté à votre orientation = participation à forums des métiers, à des salons, rencontre avec psy EN, JPO... = sans rentrer dans le détail des formations découvertes, info déjà notée dans votre lettre de motivation



## Ouverture au monde ( pratiques sportives et culturelles, parcours spécifiques)

- = Il s'agit de mettre en avant toute pratique sportive et / ou culturelle ; ne pas hésiter à mentionner le nombre d'années de pratique.
- = Mentionner aussi la participation à des concours comme des concours d'éloquence, le concours des jeunes ambassadeurs ou bien la participation à des séjours thématiques, des conférences...
- = On peut aussi mettre en avant la pratique ou l'apprentissage d'une langue étrangère non étudiée au lycée , des séjours à l'étranger ,...

**Objectif = valoriser des activités ou des pratiques en lien avec les formations demandées**

Week-end bac

# Vos questions





**Merci de votre attention**  
**Bonne soirée !**